

# Esaote

## **Codice di Condotta**



**[www.esaote.com](http://www.esaote.com)**

Esaote S.p.A.

Sede centrale e sede legale

Via E. Melen, 77 – 16152 Genova Italia

Tel. +39 0106547.1

Capitale registrato 35.600.000,00 Euro

Numero C.C.I.A.A. Genova e

Codice Fiscale/IVA Codice 05131180969

**Codice di Condotta Esaote**

*a cura dell'Ufficio Legale Esaote*

Esaote

**Codice di Condotta**

Il nostro Codice di condotta  
è una descrizione ed una  
raccolta di comportamenti da  
rispettare nello svolgimento  
del nostro lavoro.



*Carissimi,*

condividiamo ogni giorno uno spazio di vita comune che è fatto di scelte e decisioni quotidiane in un equilibrio continuo fra motivazioni che ci fanno proporre e agire e di senso critico che ci fa riflettere e desistere. Abbiamo molto chiaro che ogni piccolo risultato del nostro lavoro è parte di un risultato più grande, che incide sullo spazio di vita di altri, non solo all'interno dell'organizzazione ma nella società cui cerchiamo, tutti insieme, di dare un contributo.

In questo sforzo difficile e stimolante, di trovare soluzioni e risposte appropriate, possono esserci di aiuto regole chiare e trasparenti che delincono i confini in cui poterci muovere liberamente. La libertà di ognuno di noi, qualunque sia il nostro ruolo, dialoga con la libertà degli altri e questo pone dei limiti che assicurano e sottolineano le nostre responsabilità.

**Il nostro codice etico è costruito per farci tenere a mente i valori comuni, per semplificarci le decisioni quando incontriamo situazioni ambigue, per anticipare soluzioni in caso d'imprevisti.**

Ci siamo dati, come Gruppo, una lingua comune, che sia interprete della correttezza delle scelte in questo nostro spazio comune di vita. In queste pagine troverete esemplificati i comportamenti ritenuti coerenti con l'appartenenza al gruppo, quelli che ci permettono di presentarci al mercato e agli stakeholders come un unico interlocutore affidabile, pur nella consapevolezza della singolarità ed eccezionalità di ogni singola energia che offriamo come persone a questo progetto imprenditoriale.

Nel ringraziarvi di aver fatto la scelta di mettere la vostra competenza al servizio del brand Esaote, vi invito a leggere questo codice, pensando a quanto ogni capitolo tuteli il vostro lavoro e la qualità delle vostre relazioni.



**Siate custodi voi stessi di queste regole di convivenza, che ci uniscono culturalmente, senza distinzioni né geografiche né di altra natura.**

*Franco Fontana*





## Introduzione al Codice

- 7 Scopo del Codice
- 7 Chi deve seguire il Codice
- 7 Il Codice è obbligatorio
- 7 Aspettative in più da parte dei manager



## Violazioni del Codice

- 9 Disciplina e conseguenze
- 9 Monitoraggio e revisione del Codice



## Segnalazioni: in che modo sollevare i problemi

- 12 Promessa di non ritorsione

## 13 I 5 valori fondamentali di Esaote



## Lavoro di squadra

- 18 Sicurezza del posto di lavoro
- 19 Molestie e discriminazioni
- 21 Lavorare con i fornitori
- 22 Social media



## Impegno

- 26 Antitrust e concorrenza
- 28 Prevenzione di abuso d'ufficio e corruzione
- 31 Doni e offerte di intrattenimento
- 33 Conflitti di interessi



## Integrità

- 36 Riservatezza e privacy dei dati
- 36 Insider trading
- 36 Privacy sulle informazioni del dipendente
- 37 Rispetto della proprietà intellettuale
- 37 Contributi politici e di beneficenza
- 38 Interazione con i professionisti sanitari



## Risultati

- 42 Accuratezza della documentazione
- 45 Interazione con gli stakeholder



## Attenzione al cliente

- 48 Vendite eque e prassi di marketing
- 48 Qualità dei prodotti
- 49 Sostenibilità ecologica



# Introduzione al Codice

Scopo del Codice

Chi deve seguire il Codice

Il Codice è obbligatorio

Aspettative in più da parte dei manager



## Scopo del Codice

In Esaote, realizziamo prodotti e forniamo servizi che possono cambiare e migliorare la vita della gente. Il rispetto di standard etici elevati si riflette sul nostro successo come produttori di dispositivi medicali e azienda del settore sanitario affermata in tutto il mondo. Questo Codice di condotta affonda le sue radici nel passato e ci guida nel futuro. Non si tratta semplicemente di un gruppo di regole ma di una riflessione sui nostri valori comuni per lavorare nel modo giusto. Il nostro Codice fornisce consigli pratici di fronte a situazioni difficili e aiuta a continuare a soddisfare e superare le aspettative elevate che tutti condividiamo.

## Chi deve seguire il codice

Il Codice si applica a chiunque lavori per Esaote, a filiali e joint ventures, ma anche dipendenti (full-time, part-time e temporanei), manager, dirigenti, membri del Consiglio di Amministrazione e enti di controllo. Anche i terzi nostri partner commerciali (tra i quali fornitori, venditori, appaltatori, distributori, agenti, ecc.) sono tenuti ad agire in linea con il Codice quando collaborano con Esaote.

## Il Codice è obbligatorio

La conformità con il Codice e tutte le altre leggi, prassi e regolamenti è per noi tutti obbligatorio. Ogniqualvolta lavoriamo e a prescindere dal nostro ruolo all'interno dell'azienda, condividiamo le stesse responsabilità verso una condotta etica.

## Aspettative in più verso i managers

Per la diffusione e l'implementazione del Codice, contiamo sui nostri manager per dare l'esempio e creare una cultura positiva di etica ed integrità. In quanto managers, dovete rendervi conto di essere un elemento chiave per trasformare questo Codice in realtà per coloro che hanno in voi il proprio riferimento e che imparano da voi.

I managers sono tenuti ad uno standard più elevato: devono costituire una risorsa e istruire i loro colleghi sulle prassi e norme che guidano il nostro lavoro. In conformità alla nostra politica di trasparenza, è responsabilità dei manager rispondere a domande e preoccupazioni sulla condotta etica e alle segnalazioni relative a possibili violazioni del Codice. Quando la soluzione non è chiara, spetta al manager cercare l'aiuto necessario.





# Violazioni del Codice

Disciplina e conseguenze  
Monitoraggio e revisione del Codice

### Disciplina e conseguenze

Il Codice si prefigge di essere una guida, una sorta di mappa da usare se ci si trova di fronte ad un dilemma etico. Attenersi al Codice rappresenta una protezione per tutti noi; le violazioni del Codice possono avere conseguenze concrete e gravi.

Le violazioni del Codice e/o delle prassi possono causare provvedimenti disciplinari che possono arrivare fino al licenziamento e/o alla cessazione del rapporto contrattuale, come anche a possibili sanzioni pecuniarie e/o arresto per violazioni gravi. Tra le altre conseguenze, ai partners commerciali che violano il Codice può essere fatto divieto di lavorare con Esaote in futuro.

### Monitoraggio e revisione del Codice

Sebbene il nostro Codice sia uguale per tutti noi, è previsto un Consiglio di Sorveglianza nominato conformemente al D. Lgs. 231/01 che ha il compito di monitorare e aggiornare il contenuto del Codice. Questo Organismo di Vigilanza è costituito dal nostro Chief Internal Auditor e da due membri indipendenti nominati dal Consiglio di amministrazione di Esaote.

La responsabilità indipendente dal nostro Codice garantisce un livello incondizionato di vigilanza e di responsabilità per sostenere il nostro Codice in tutto quello che facciamo.

L'Organismo di Vigilanza ha il compito di ricevere ed esaminare tutte le segnalazioni di comportamenti scorretti in base al Codice, come specificato più avanti nella sezione Segnalazioni.





# Segnalazioni: in che modo sollevare i problemi

Promessa di non ritorsione

Se osservate, sospettate o venite a conoscenza di comportamenti che possono violare il nostro Codice, le politiche aziendali e le procedure, o qualsiasi altra legge o normativa, siete pregati di segnalarlo. La nostra politica di trasparenza garantisce che possiate segnalare eventuali problemi in qualsiasi momento e ricevere sempre una risposta veloce e dettagliata.

Il metodo di presentazione delle segnalazioni è riservato.

*Indirizzo email:*

ethics.reports@esaote.com

*Indirizzo di posta:*

Esaote SpA  
Ethics Reports  
Via Enrico Melen 77, 16152 Genova – Italy



In conformità alle leggi e alle normative locali, saranno mantenute riservatezza e anonimato.

### Promessa di non ritorsione

In Esaote abbiamo tolleranza zero verso forme di ritorsione o di rappresaglia contro qualsiasi dipendente che segnali in buona fede un potenziale comportamento scorretto. Non sarete penalizzati per la segnalazione di legittime violazioni delle regole del Codice o per aver partecipato a qualsiasi indagine etica in buona fede.

Se fate una denuncia in “buona fede” significa che credete che quanto riportato sia vero e non abusate del programma di compliance e di etica per diffondere falsità, danneggiare ingiustamente gli altri.

La ritorsione può assumere varie forme, come escludere le persone da progetti, molestie, mobbing o altri comportamenti negativi. In Esaote non è tollerata alcuna forma di ritorsione.

Consideriamo la ritorsione un comportamento scorretto da sanzionare con provvedimenti disciplinari in conformità alle leggi e alle normative applicabili. Come per tutte le altre violazioni del Codice, prendiamo molto sul serio le denunce di ritorsione. Tutte le denunce saranno esaminate attentamente e, se fondate, chi ha compiuto la ritorsione sarà sanzionato con provvedimenti fino al licenziamento e/o alla cessazione del rapporto contrattuale.







Lavoro di squadra

Impegno



Integrità



Risultati



Attenzione al cliente



Il nostro Codice è concepito in modo da proteggere e sostenere i migliori interessi dei nostri clienti, collaboratori, partner commerciali e comunità. Abbiamo una responsabilità speciale in quanto produciamo dispositivi medici che hanno un impatto diretto sulle vite dei pazienti. Dobbiamo proteggere la salute del pubblico in tutta la nostra attività e tenere presente l'impatto del nostro lavoro. Per realizzare la nostra missione di lungo termine ed essere il principale leader del settore, nel nostro lavoro dobbiamo sostenere sempre i nostri 5 valori fondamentali:

- Lavoro di squadra
- Impegno
- Integrità
- Risultati
- Attenzione al cliente

Per rafforzare i nostri valori fondamentali, abbiamo strutturato il nostro Codice attorno a questi valori. Leggendo questa parte del Codice, riflettete su come le nostre azioni possono contribuire a rispettare questi valori in tutto quello che facciamo.



# Lavoro di squadra

Sicurezza del posto di lavoro

Molestie e discriminazioni

Lavorare con i fornitori

Social media

I nostri dipendenti sono il nostro bene più grande. Le nostre politiche si fondano sulla certezza che si lavora meglio quando ci si sente sicuri e rispettati.



I nostri dipendenti sono il nostro bene più grande. Le nostre politiche si fondano sulla certezza che si lavora meglio quando ci si sente sicuri e rispettati. All'interno di Esaote promuoviamo la diversità, sapendo che per avere successo è necessaria un'ampia gamma di competenze. Lavorare in una squadra significa che ogni membro della squadra lotta per conseguire i propri obiettivi ed altresì gli obiettivi degli altri membri. Attraverso un eccellente lavoro di squadra, possiamo raggiungere la visione strategica di Esaote. Quando lavoriamo in gruppo per raggiungere il successo di Esaote, valorizziamo noi stessi e ci valorizziamo reciprocamente, valorizziamo i nostri clienti e le comunità nelle quali operiamo.

### Sicurezza del posto di lavoro

Siamo certi che tutti i rischi professionali e ambientali possano essere prevenuti. Per raggiungere questo obiettivo, aderiamo al nostro rigoroso sistema per la sicurezza sul lavoro e alle procedure di sicurezza e ambientali. Un posto di lavoro sicuro accresce la produttività e riduce i rischi. Sviluppando le competenze necessarie e rispettando tutte le procedure per prevenire gli incidenti, si riduce il rischio di infortuni personali per noi e per i nostri collaboratori.

Se lavorate in un ufficio, in un impianto di produzione, o in qualsiasi altro luogo siete responsabili di assicurare la sicurezza del vostro ambiente di lavoro. Inoltre, i managers sono responsabili di garantire che tutti i dipendenti abbiano accesso a tutti i manuali e le relative norme e noi siamo tutti responsabili di mettere in pratica questi protocolli e di segnalare i rischi non appena si presentino.

Nel portare avanti il nostro impegno per la sicurezza, rispettiamo tutte le prassi di Esaote e le restrizioni locali per l'uso di alcol e di sostanze illecite. Esaote vieta l'uso, la vendita, il trasferimento, l'acquisto o il possesso illegali di sostanze illecite presso i propri locali o durante lo svolgimento della prestazione lavorativa. Per sicuri lavorare in sicurezza, durante lo svolgimento del nostro lavoro, le nostre facoltà non devono essere offuscate dall'uso di nessuna sostanza.



## Molestie e discriminazioni

Sapendo che la diversità dei nostri dipendenti è uno dei nostri principali punti di forza, ci impegniamo a promuovere una cultura di reciproco rispetto e un ambiente di lavoro privo di molestie e discriminazioni.

In Esaote, tutte le decisioni dei nostri dipendenti vengono prese in conformità ai principi di equa opportunità e esclusivamente in base alle qualifiche di un individuo di soddisfare i requisiti del lavoro. Nel reclutare, assumere, formare, promuovere, fare crescere e retribuire il personale in tutte le categorie non facciamo alcuna distinzione di razza, religione, età, colore, sesso, nazionalità, disabilità, o qualsiasi altra condizione protetta, in linea con le nostre politiche. Poiché basiamo sul merito ogni nostra decisione riguardante crescita professionale e dipendenti continuità del rapporto di lavoro, possiamo garantire che in Esaote lavorino le migliori persone possibili.

Vietiamo qualsiasi forma di molestia, compreso mobbing e molestie sessuali. Le molestie possono creare un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile o offensivo che può interferire in modo irragionevole con le prestazioni di lavoro di un individuo o con le opportunità di assunzione. Le molestie sono spesso costituite da una condotta verbale o fisica che denigra o mostra ostilità verso un individuo. Gli atti di molestia possono assumere varie forme, tra le quali:

- Insulti
- Uso di offese o stereotipi negativi
- Minacce, intimidazioni o atti ostili
- Scherzi o materiale scritto/grafico offensivi
- Scherzi sessuali, commenti, allusioni o palpeggiamenti
- Commenti o gesti osceni



In particolare le molestie sessuali sono costituite da avances sessuali, richieste di favori sessuali e altri comportamenti verbali o fisici espliciti o impliciti in cambio di lavoro per una persona o come base per decisioni di lavoro. Le molestie sessuali possono verificarsi non soltanto attraverso l'interazione fisica, ma anche con parole e gesti.

## UNA VISIONE ETICA CHIARA

**Q:** *Roberto costruisce scanner ad ultrasuoni. Un giorno, sente uno dei suoi manager parlare della sua collega Sandra. "Dobbiamo smettere di mettere donne come Sandra in progetti importanti; non riesce a stare alla pari del resto del team. Dovremmo cercare di sbarazzarcene!" Roberto è turbato dalla conversazione che ha ascoltato, sa che Sandra lavora per l'azienda da molto tempo e che svolge un ottimo lavoro. Cosa deve fare Roberto?*

**A:** Esaote si impegna a garantire un ambiente di lavoro libero da molestie e discriminazioni, nel quale ognuno sia rispettato e valorizzato. La conversazione che Roberto ha sentito non è in linea con i nostri valori e può causare problemi seri. Roberto deve segnalare quanto accaduto ad un manager o, se non si sente di farlo, trovare un altro canale per farlo. Chiunque segnali in buona fede un problema relativo a molestie o discriminazione sarà protetto contro qualsiasi forma di ritorsione.



### Lavorare con i fornitori

In Esaote acquistiamo dai nostri fornitori e venditori basandoci su quello che è meglio per Esaote, i nostri clienti e le nostre comunità. Valutiamo il prezzo in rapporto alla capacità dei fornitori di consegnare merci di qualità in modo veloce e affidabile. Inoltre, quando forniamo i nostri prodotti e i nostri servizi in modo eticamente responsabile teniamo in considerazione gli impatti sociali e ambientali di ciò che facciamo. Ciò significa:

- collaborare e acquistare dai fornitori in conformità alle nostre procedure di acquisto
- selezionare solo partner commerciali e fornitori che condividano i nostri valori e i nostri standard etici elevati
- valutare la complementarità dei fornitori e dei partner commerciali

Nel selezionare i fornitori ed altri partner commerciali, ci affidiamo solo a fattori di merito (prezzo, qualità, ecc.) per prendere le nostre decisioni e non a regalie e/o offerte di intrattenimento inappropriati. Dobbiamo rifiutare di accettare qualsiasi oggetto di valore da fornitori o potenziali fornitori che possa creare un conflitto di interessi o influenzare impropriamente le nostre decisioni aziendali.

Lavoriamo solo con fornitori e partner commerciali che condividono i nostri valori e i nostri standards etici elevati. Non collaboreremo mai con altre aziende che adottano comportamenti etici scorretti, quali violazioni dei diritti umani, condizioni di lavoro insicure, abuso d'ufficio e/o corruzione. Poiché le azioni dei nostri partner commerciali e fornitori possono avere un impatto diretto su Esaote, dobbiamo essere certi di collaborare con le aziende e le persone giuste.



## Social media

L'utilizzo di siti di social media come Facebook, Twitter, LinkedIn, YouTube, ecc. può costituire un ottimo modo per interagire con i nostri clienti e creare consapevolezza attorno a quello che Esaote fa. I dipendenti di Esaote sono i nostri ambasciatori e incoraggiamo il loro impegno a promuovere la cultura e le attività di Esaote. Tuttavia, occorre prestare attenzione nell'utilizzare i social media in quanto i messaggi che condividiamo possono essere letti da un pubblico globale.

Soltanto alcuni dipendenti, dietro approvazione scritta, possono interagire e/o parlare direttamente con i media ed anche attraverso i social media per conto dell'azienda. Le nostre rigorose linee guida relative alla riservatezza e alla privacy dei dati richiedono molta attenzione nell'utilizzare i social media. Il contenuto che si posta sui social media deve rappresentare proprie opinioni personali, non quelle di Esaote. Accertatevi di non postare informazioni riservate dell'azienda su bacheche e/o su social media. Per maggiori informazioni sulle nostre linee guida relative ai social media, consultate la Communication and Social Media Policy di Esaote.





## UNA VISIONE ETICA CHIARA

**Q:** *Accedendo a LinkedIn, Stefano, legge la voce che Esaote sta per costruire un nuovo ufficio e un nuovo stabilimento. Stefano lavora nella divisione Esaote della quale si parla e sa che alcune delle informazioni non sono corrette. Desidera rettificare le informazioni sbagliate, ma alcuni dei programmi che dovrebbe citare non sono ancora di pubblico dominio. Se non usa la sua email di lavoro o il suo computer, può mettere a tacere queste voci?*

**A:** No, non lo può fare. Le nostre informazioni confidenziali sono uno dei nostri beni più preziosi. Anche se Stefano non utilizzasse il suo computer o indirizzo email, non può condividere informazioni confidenziali di Esaote senza l'approvazione preliminare dell'azienda. La divulgazione delle nostre informazioni proprietarie può causare danni all'azienda, ai nostri clienti e ai dipendenti. I social media possono rappresentare uno strumento potente ma devono essere utilizzati in modo responsabile e in linea con le linee guida aziendali.

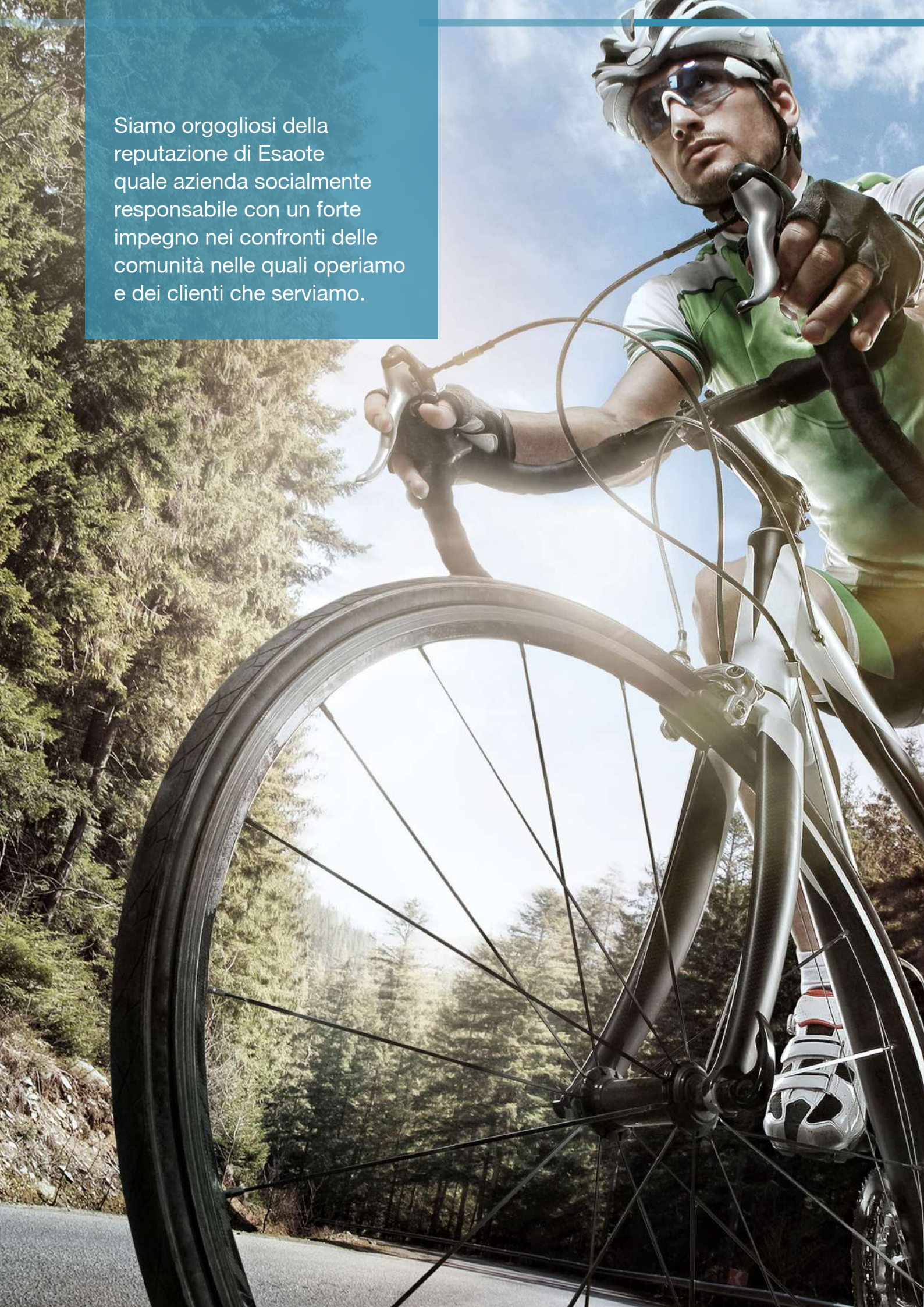




# Impegno

Antitrust e concorrenza  
Prevenzione di abuso d'ufficio e corruzione  
Doni e offerte di intrattenimento  
Conflitti di interessi

Siamo orgogliosi della  
reputazione di Esaote  
quale azienda socialmente  
responsabile con un forte  
impegno nei confronti delle  
comunità nelle quali operiamo  
e dei clienti che serviamo.



Siamo orgogliosi della reputazione di Esaote quale azienda socialmente responsabile con un forte impegno nei confronti delle comunità nelle quali operiamo e dei clienti che serviamo. Siamo orgogliosi che il nostro successo sia costruito su una base che promuove un mercato equo e libero per i nostri clienti e per la concorrenza. Sostenendo questi rapporti con continui comportamenti positivi e etici garantiamo il nostro successo futuro.

### Antitrust e concorrenza

Rispettiamo tutte le leggi antitrust e per la tutela della concorrenza, adottiamo mezzi equi, legali e etici per ottenere e mantenere clienti e vendite. Vi sono molti modi in cui le società cercano di intraprendere attività antitrust illegali, come:

- l'allineamento dei prezzi: una prassi illegale che ha luogo quando la concorrenza si accorda per fissare prezzi artificialmente alti per ottenere più soldi dai clienti;
- il market-sharing: una tipologia di accordo tra concorrenti per rimanere fuori da un particolare territorio o segmento di mercato obbligando i clienti a dipendere da un'unica azienda.

Non concludiamo alcun accordo anticompetitivo né cospiriamo in cartelli con i concorrenti, pertanto non adottiamo allineamento dei prezzi, market-sharing o altri comportamenti scorretti. Nessun guadagno a breve termine vale il sacrificio del nostro successo a lungo termine.

In tutte le nostre comunicazioni con i concorrenti, facciamo molta attenzione ad evitare anche il sospetto di operare in maniera illecita. Le comunicazioni con i concorrenti possono costituire un rischio e devono essere documentate molto attentamente. È importante ricordare che gli accordi non devono essere necessariamente scritti, possono anche essere orali o manifestarsi con un semplice cenno d'intesa. Pertanto, in tutte le nostre comunicazioni, prestiamo sempre attenzione a cosa comunichiamo direttamente o implicitamente.



## UNA VISIONE ETICA CHIARA

**Q:** *Beatrice lavora in Esaote alle vendite e tutti gli anni va ad un congresso in ambito sanitario. Al congresso, Beatrice incontra esperti del settore delle apparecchiature medicali e potenziali clienti. Al termine di una sessione, il vicepresidente delle vendite di un'azienda rivale avvicina Beatrice e le chiede se trova interessante il congresso. Ma la conversazione rapidamente cambia tono quando il concorrente afferma: "Sarebbe economicamente molto vantaggioso per entrambi se ci tenessimo fuori dagli affari l'uno dell'altro. Se tu non presenti un'offerta per un progetto in un Paese A, noi staremo fuori dal Paese B. Pensaci." Cosa deve fare Beatrice?*

**A:** Beatrice sente il bisogno di interrompere immediatamente questa conversazione e di segnalare lo spiacevole fatto. Il concorrente cercava di coinvolgerla in attività antitrust a danno di Esaote, dei nostri clienti, del nostro mercato e delle comunità nelle quali operiamo. Potenzialmente tutti i contatti con i concorrenti possono essere problematici e occorre prestare attenzione a cosa si dice o si sottintende. È vietato qualsiasi accordo relativo a price fixing, market sharing o a qualsiasi altro comportamento anticompetitivo e le conseguenze di questi comportamenti sono serie.



### Prevenzione di abuso d'ufficio e corruzione

Nelle nostre attività commerciali, occorre evitare anche solo il sospetto di abuso d'ufficio e/o corruzione. Osserviamo tutte le leggi e le normative applicabili, tra le quali la legge statunitense relativa alle pratiche anticorruzione (FCPA: negli Stati Uniti), la normativa inglese anticorruzione (UKBA: UK Bribery Act) e anche il D. Lgs. 231/01 ed altre normative dei Paesi nei quali operiamo. Rispettiamo queste leggi perché crediamo nel rispetto degli standard etici più elevati e non tolleriamo alcuna forma di corruzione. Le società e gli individui che violano queste leggi rischiano pene severe, che possono andare da una multa alla reclusione, per non parlare di gravi danni per la società e per la reputazione dell'individuo.

Per "abuso d'ufficio" si intende l'offerta, la promessa o la fornitura di qualcosa di valore a pubblici ufficiali e/o a privati per ottenere un vantaggio patrimoniale ingiusto. Le tangenti possono comprendere soldi ma anche beni non monetari o intangibili come doni, offerte di forme di intrattenimento, contratti o favori. Talvolta l'intento delle tangenti è mascherato dall'uso di un intermediario o dal fatto che la tangente viene classificata come regalo o donazione. Non importa se la tangente viene procurata ad un pubblico ufficiale o ad un ente privato; la legge, i nostri valori e questo Codice vietano entrambe le forme di corruzione.

Talvolta può essere difficile scoprire le attività fraudolente, in quanto possono essere offerte direttamente e indirettamente, attraverso molti schemi diversi. In caso di dubbio se una richiesta tangente sia lecita, chiedere sempre consiglio. Se sentite che una cosa non è giusta, non fatela.



I “pubblici ufficiali” possono includere incaricati di un pubblico servizio, capi dei ministeri, rappresentanti politici e candidati, agenti doganali, dipendenti di aziende statali, funzionari e altri dipendenti statali simili. Poiché la definizione di pubblici ufficiali è molto ampia, può essere difficile identificarli, pertanto accertatevi di porre domande e chiedere consiglio ogniqualvolta pensate di avere a che fare con un pubblico ufficiale.

Dobbiamo anche essere consapevoli di qualsiasi interazione con persone politicamente esposte. Queste persone sono state autorizzate a lavorare in ruoli di rilievo istituzionale, oppure sono parenti stretti, conoscenti o amici della persona politicamente esposta. Trattandosi di persone in grado di influenzare norme attività e decisioni che potrebbero interessare Esaote, dovremmo prestare particolare attenzione ad evitare qualsiasi azione che potrebbe essere considerata un atto di corruzione.

Nel nostro impegno di evitare forme di corruzione, dobbiamo essere particolarmente attenti riguardo a pagamenti “incentivanti”, indirizzati a pubblici ufficiali dei livelli più bassi per accelerare o garantire l’attuazione di pratiche pubbliche di routine (ottenere permessi, licenze, ordini di lavoro, visti, ecc.). Noi non effettuiamo pagamenti “incentivanti” in nessuna circostanza.

Tutte le richieste di pagamenti incentivanti o illeciti devono essere segnalate, anche se non vengono pagate effettivamente corrisposte. Per informazioni più dettagliate, vedere il programma di compliance anticorruzione Esaote denominato Anticorruzione Management System Guidelines Anticorruzione (“MSG”).



## UNA VISIONE ETICA CHIARA

**Q:** *Andrea, dipendente Esaote, si occupa della logistica per la spedizione di una dozzina di nuovi sistemi MRI Esaote in un nuovo paese. Alla dogana, un funzionario sostiene che per introdurre nel paese le apparecchiature Andrea debba pagare in contanti una tassa amministrativa speciale. Andrea non trova testimonianza di questa tassa sul tariffario ufficiale e il funzionario doganale si mostra molto aggressivo. Cosa deve fare Andrea?*

**A:** Pagare questa "tassa" corrisponderebbe verosimilmente a pagare una bustarella. È sospetto in quanto non esistono documenti ufficiali relativi al pagamento di questa tassa e in quanto viene fatta richiesta di pagarla in contanti. Andrea non deve accettare, non deve effettuare questo pagamento al funzionario doganale, ma deve segnalarlo al suo manager. Esaote troverà un modo per spedire legalmente i sistemi MRI nel paese, senza farsi coinvolgere in un abuso d'ufficio.

Inoltre è importante sapere che le attività dei nostri fornitori, distributori, agenti di vendita, intermediari e altri possono avere un impatto su Esaote. Se uno dei nostri partner commerciali adotta una cattiva condotta, Esaote può essere ritenuta responsabile tanto più se il partner commerciale ha agito a nostro nome. Pertanto, è importante comunicare i nostri standard e valori a questi partner commerciali e garantire che essi operino in piena conformità al Codice.





## Doni e offerte di intrattenimento

Siamo orgogliosi di instaurare rapporti duraturi con i nostri clienti. Offrire un pranzo o scambiare un segno di apprezzamento può servire a consolidare un rapporto di lavoro positivo. E' corretto offrire o ricevere alcuni tipi di regali e intrattenimenti, ma non tutti i tipi di regali e intrattenimenti soddisfano le limitazioni dettagliate stabilite dalle nostre regole interne e dalla legge. Alcuni doni e intrattenimenti non sono mai accettabili. Dobbiamo accertarci che tutti i regali e gli intrattenimenti che facciamo o riceviamo siano ragionevoli e non creino un conflitto di interesse.

Alcuni esempi di regali e intrattenimenti appropriati:

- Piccoli regali o segni di stima o di gratitudine, come cesti regalo, pranzi o articoli promozionali, tazze, penne, cappellini con il logo dell'azienda;
- I doni, i pranzi e gli intrattenimenti che coinvolgono pubblici ufficiali sono spesso molto diversi da quelli forniti a enti privati o commerciali. I dipendenti devono chiedere approvazione preventiva prima di effettuare qualsiasi regalo, pranzo o intrattenimento a pubblici ufficiali.

Esempi di regali e intrattenimenti vietati:

- Denaro o regali equivalenti a denaro (come travel cheque e voucher). Gli intrattenimenti e i pranzi devono essere ragionevoli, di buon gusto e in linea con gli usi locali.
- Non sono mai consentiti regali, pranzi e intrattenimenti sfarzosi, costosi e frequenti; Se è vero che, in ogni regione Paese dove Esaote opera, sono fissati limiti precisi di valore in valuta corrente di ciò che si può regalare e accettare, dobbiamo sempre servirci del nostro buon senso;
- I dipendenti di Esaote hanno il divieto di accettare, dare o promettere di offrire, direttamente o indirettamente, qualsiasi regalo, pranzo o intrattenimento in cambio di vantaggi aziendali impropri.

Per informazioni più dettagliate, vedere il programma di compliance anticorruzione Esaote denominato Anticorruzione Management System Guidelines Anticorruzione("MSGA").



## UNA VISIONE ETICA CHIARA

**Q:** *Sta per essere portato a termine un grosso progetto nel quale Lisa ha lavorato in stretto contatto con uno dei principali fornitori di Esaote affinché il progetto fosse completato in tempo e rispettando il budget. In segno di ringraziamento alla fine del progetto, il fornitore ha offerto a Lisa e alla sua famiglia un viaggio per la Coppa del Mondo. Lisa è una grande tifosa di calcio e le piacerebbe moltissimo accettare. Ma può farlo?*

**A:** No. L'offerta di un viaggio per la Coppa del mondo è eccessiva e potrebbe causare problemi a Esaote e Lisa. È importante che tutte le nostre decisioni circa assunzioni/sourcing si basino su ciò che è meglio per la società, intendendo in questo concetto fattori come valore, affidabilità e qualità. Se accettiamo regali e intrattenimenti di valore significativo, compromettiamo la nostra integrità e creiamo un conflitto di interessi. Lisa deve rifiutare l'offerta educatamente, segnalare l'accaduto e ricordare al fornitore la politica di Esaote in materia di doni e intrattenimenti.

## UNA VISIONE ETICA CHIARA

**Q:** *Lucia e Carlo parlano con un cliente negli uffici Esaote. Il cliente è nuovo e lavora per una società privata di proprietà del governo. Suggestiscono di incontrarsi con il cliente nel ristorante del loro hotel per parlare del loro progetto attuale e per instaurare un rapporto più stretto con il cliente. È corretto che Lucia e Carlo offrano il pranzo al cliente?*

**A:** Sì, fintanto che il valore del pranzo è di importo ragionevole e non crea l'impressione di una situazione inappropriata. È una prassi assolutamente accettabile e normale pranzare insieme, discutere progetti e creare benevolenza. Ci rendiamo conto che i pasti siano una buona opportunità per conoscere i nostri partner commerciali e il nostro Codice non ha lo scopo di dissuaderci dall'intraprendere attività commerciali appropriate. Lucia e Carlo devono essere certi di registrare correttamente la spesa. È sempre importante ricordare che offrire regali può costituire un grosso rischio che comporta implicazioni etiche, pertanto consultate la sezione MSGA per tutte le norme in dettaglio.



## Conflitti di interessi

Come dipendenti di Esaote, dobbiamo sempre mettere gli interessi della Società prima dei nostri interessi personali. Si può creare un “conflitto di interessi” quando il comportamento di un dipendente o il coinvolgimento con un ente esterno interferiscono —o sembrano interferire— con gli interessi della Società.

Molte situazioni possibili possono portare a conflitti di interessi. Ecco alcuni esempi:

- Avere un interesse finanziario in uno dei nostri clienti o partner commerciali
- Assumere familiari o amici
- Ricevere doni o intrattenimenti dai rivenditori in cambio di un vantaggio commerciale improprio
- Avere un altro lavoro al di fuori di Esaote

Dobbiamo evitare qualsiasi situazione che potrebbe influenzare la nostra capacità di esercitare giudizi imparziali sul lavoro o altrimenti influire negativamente sugli interessi di Esaote. Dobbiamo informare la Direzione dei potenziali conflitti non appena possibile.



### UNA VISIONE ETICA CHIARA

**Q:** *Daniele lavora nella divisione Ricerca e Sviluppo e cerca sempre di scoprire nuove ed eccitanti innovazioni per i prodotti Esaote. Daniele sente che uno dei nostri principali concorrenti potrebbe essere vicino a fare una scoperta che potrebbe rivoluzionare il settore. Ritiene che potrebbe essere molto vantaggioso acquistare alcune azioni della società concorrente. Sarebbe corretto?*

**A:** No. L'investimento di Daniele nella società concorrente potrebbe creare un conflitto di interessi. Sebbene l'investimento di Daniele non possa rappresentare un danno per Esaote, potrebbe avere un effetto sulla sua capacità di svolgere il proprio lavoro nel miglior modo possibile. A parte qualche eccezione limitata, non dobbiamo investire in società concorrenti di Esaote.



# Integrità

Riservatezza e privacy dei dati  
Insider trading  
Privacy sulle informazioni del dipendente  
Rispetto della proprietà intellettuale  
Contributi politici e di beneficenza  
Interazione con i professionisti sanitari

Integrità significa fare sempre la cosa giusta, anche quando la scelta giusta non è semplice da individuare o da compiere.



Integrità significa fare sempre la cosa giusta, anche quando la scelta giusta non è semplice da individuare o da compiere. Agiamo con integrità nei confronti dei nostri clienti, fornitori, comunità, gli uni verso gli altri e con tutti i nostri interlocutori.

### Riservatezza e privacy dei dati

Dobbiamo proteggere le informazioni proprietarie di Esaote e le informazioni proprietarie dei nostri clienti, dei partner commerciali e di altre terze parti. Queste informazioni o conoscenze sulle attività di Esaote non sono di pubblico dominio e sono importanti per il successo e la redditività della nostra azienda. Le informazioni proprietarie possono comprendere:

- Piani e strategie aziendali
- Informazioni finanziarie
- Informazioni su documenti di dipendenti, clienti o venditori
- Piani di marketing e vendite
- Domande di brevetti
- Procedure e know-how tecnico
- Segreti commerciali

Nel caso in cui riceviate richieste da parti esterne, ad es. attraverso media, analisti finanziari, investitori, o governativi organismi regolatori di regolamentazione, consultate il vostro manager. Soltanto alcune persone sono autorizzate a decidere per conto di e a rappresentare Esaote.

### Insider trading

A volte, il nostro lavoro per Esaote ci dà accesso a materiale non pubblico o informazioni riservate su Esaote, i nostri partner commerciali e i clienti che non sono altrimenti disponibili al pubblico. È contro la politica della Società e la legge in molti Paesi comprare o vendere titoli quando si è in possesso di queste informazioni interne su Esaote o su uno qualsiasi dei nostri partner commerciali.

### Privacy sulle informazioni del dipendente

Gestiamo con cura le informazioni personali dei nostri colleghi, adottando misure adeguate per proteggerne la privacy. Le informazioni private dei dipendenti includono codice fiscale, data di nascita e informazioni finanziarie, mediche, relative alla retribuzione e di contatto. Non forniamo accesso non autorizzato a queste informazioni private.

Se è vero che noi proteggiamo le informazioni private relative ai nostri colleghi, ricordatevi che non tutto quello che fate in Esaote è privato. Nell'uso dei sistemi della Società (computer, email, instant messaging, ecc.) i dipendenti non possono aspettarsi privacy. Nel pieno rispetto delle leggi locali, Esaote si riserva il diritto di monitorare l'uso dei sistemi informatici della Società e di accedere ai dati su computer e altri dispositivi aziendali.



### Rispetto della proprietà intellettuale

Adottiamo sempre mezzi legali ed etici al fine di ottenere informazioni su concorrenti, clienti e altri partner commerciali. Rispettiamo la riservatezza di tutte le forme di proprietà intellettuale e le informazioni proprietarie, incluso materiale coperto da diritto d'autore, brevetti e invenzioni, dati finanziari, segreti commerciali, software, know-how e strategie di vendita e marketing.

Dobbiamo essere sempre onesti e sinceri e non nascondere mai le nostre identità per fornire mezze verità sulla natura delle nostre intenzioni.

Analogamente, ci aspettiamo che gli altri rispettino le nostre informazioni proprietarie e riservate. L'uso delle informazioni proprietarie di Esaote, come pure l'uso dei nostri brevetti, logo, marchi di fabbrica e di tutte le altre proprietà intellettuali è preso molto sul serio. Qualora veniate a conoscenza di qualsiasi uso non autorizzato della nostra proprietà intellettuale, informate il vostro manager.

Per ulteriori informazioni sul rispetto della proprietà intellettuale, leggete le nostre norme per l'uso di marchi di fabbrica e materiali coperti da diritto d'autore (Regolamento per l'uso del marchio e materiale coperto dal diritto d'autore di Esaote) e le relative procedure.

### Contributi politici e di beneficenza

E' ben accetta la partecipazione a iniziative benefiche e politiche, ma dobbiamo ricordarci che la politica è una questione personale. Poiché il vostro impegno politico e in opere di beneficenza è affare vostro, Esaote non farà pressioni, né forzerà i dipendenti a contribuire ad eventuali iniziative politiche o di beneficenza.

Di tanto in tanto Esaote dà contributi di beneficenza ad organizzazioni di beneficenza senza scopi di lucro basate sulla buona fede, organizzazioni di beneficenza non politiche e non statali. Questi contributi vengono effettuati solo conformemente alle nostre regole interne per l'approvazione.

Non dobbiamo utilizzare tempo, denaro, risorse o strutture di Esaote per attività politiche o contributi di beneficenza senza ottenerne prima l'approvazione. Qualsiasi contributo effettuato per conto vostro non deve essere collegato al vostro lavoro in Esaote.



### Interazione con i professionisti sanitari

Durante tutte le interazioni con i professionisti sanitari, devono essere fornite informazioni accurate e bilanciate. Qualsiasi informazione sui prodotti che viene fornita deve essere in linea con i materiali autorizzati per la promozione dei nostri prodotti. Spesso, i professionisti sanitari sono ufficiali pubblici se sono assunti da ospedali o università statali o da organizzazioni sanitarie finanziate dallo stato. Poiché alcuni professionisti sanitari possono essere ufficiali pubblici, dobbiamo prestare attenzione a comportarci in linea con le nostre politiche e il nostro Codice in tutte le situazioni.

Siamo soggetti a leggi speciali che si applicano collaborando o comunicando con i professionisti sanitari. Queste leggi vietano di dare o offrire qualsiasi cosa di valore per influenzare impropriamente le relative decisioni. Inoltre, queste leggi vietano la presentazione di richieste o dichiarazioni false a programmi sanitari finanziati dal governo. I pagamenti possono essere effettuati a professionisti sanitari per servizi in buona fede come relazioni in convegni ufficiali e consulenze.

Mentre vi sono molte norme quando si interagisce con professionisti sanitari, non dobbiamo temere di condurre attività legittime in modo etico e responsabile. Ad esempio, dove è concesso da leggi e regolamenti applicabili, possiamo fornire dimostrazioni dei prodotti, pranzi e rinfreschi di valore ragionevole, materiali formativi sui nostri prodotti e alcuni articoli promozionali di valore modesto come penne, calendari o bloc-notes. Lavorare con i pubblici ufficiali e i professionisti sanitari può essere complesso ma fintanto che siamo equi e precisi nelle nostre attività commerciali e poniamo domande se non siamo sicuri sulla cosa giusta da fare, possiamo evitare le situazioni più problematiche.

Questa è un'area complessa della legge con molti dettagli importanti, pertanto coloro che interagiscono con i professionisti sanitari ricevono una formazione particolare sulle regole da seguire. Benché formazione e procedure forniscano una buona base di informazioni su cui costruire, non forniscono tutte le risposte a qualsiasi situazione possiamo affrontare. Se non siete sicuri, prima di agire parlate con il vostro manager.

Esaote è fermamente impegnata nell'adozione delle best practices del settore, che sono ampiamente accettate e promuovono le nostre attività etiche nel settore sanitario. Siamo lieti di sostenere gli standard AdvaMed e EuCoMed in tutte le nostre attività commerciali. L'approvazione di questi standard dimostra il nostro impegno a mantenere standard etici elevati in qualsiasi luogo lavoriamo.





## UNA VISIONE ETICA CHIARA

**Q:** *Quando parlo con i professionisti sanitari desidero far apparire la nostra società al meglio. So che non è corretto non dire la verità, ma se limitassi a non evidenziare tutti i possibili lati negativi dei nostri prodotti? Queste informazioni sono reperibili altrove e preferirei non menzionarle. È importante spiegare tutte le informazioni relative ai prodotti o possiamo concentrarci solo sui benefici?*

**A:** È fondamentale che le discussioni sui nostri prodotti partano dall'accordo che saremo sempre onesti e trasparenti riguardo ai meriti e limiti della società. Nel corso di varie discussioni sui prodotti, devono essere rivelati tutti gli aspetti del prodotto, compresi i possibili lati negativi. Desideriamo che tutti comprendano i nostri prodotti prima, durante e dopo che viene effettuato un acquisto.





# Risultati

Accuratezza della documentazione  
Interazione con gli stakeholder

Tenere una documentazione onesta, accurata, aderente al vero e dettagliata è essenziale per il successo delle nostre attività giornaliere.



Tenere una documentazione onesta, accurata, aderente al vero e dettagliata è essenziale per il successo delle nostre attività giornaliere. Le nostre prassi e procedure dettagliate facilitano la nostra efficienza e ci aiutano a mantenere la nostra reputazione di società etica e affidabile, degna della fiducia dei nostri clienti.

### Accuratezza della documentazione

Tutte le voci presenti in registri, documenti e conti di Esaote devono essere complete, accurate e riflettere esattamente le nostre attività commerciali. Non è mai accettabile creare documenti falsi o ingannevoli o nascondere in altro modo la verità alla direzione, agli auditor o ai responsabili del controllo di Esaote. Le violazioni delle leggi e delle prassi sulla contabilità possono causare gravi problemi legali e finanziari a Esaote e i trasgressori sono soggetti a procedimenti penali e azioni disciplinari fino al licenziamento.

Dobbiamo agire con trasparenza in tutte le nostre attività commerciali. Ciò significa che seguiamo i nostri processi, le procedure e i requisiti come stabilito nelle nostre linee guida. L'integrità dei nostri sistemi di controllo interni significa che possiamo gestire in modo corretto i nostri documenti, le nostre azioni e le nostre decisioni in un modo che possa essere tracciato e, se necessario, verificato. Essendo responsabili delle nostre azioni, siamo più inclini a seguire le linee guida e ad evitare i comportamenti scorretti nascosti.

Tutti i documenti, siano essi stampati o elettronici, devono essere conservati in modo adeguato. Spesso i documenti possono essere richiesti dopo mesi o persino dopo anni dalla loro creazione. Non dobbiamo mai distruggere nessun documento che sia soggetto a conservazione ai fini legali.



## UNA VISIONE ETICA CHIARA

**Q:** *Alla fine del nostro lungo viaggio aziendale, un responsabile marketing, Massimo, invia la sua nota spese per approvazione al suo superiore, Vittoria. Vittoria scorre tutte le spese e trova una voce strana definita "spese di marketing varie" per un importo di € 500. Poiché non vi sono ricevute per giustificare questa spesa, Vittoria chiama Massimo per chiedergli spiegazioni. Massimo è riluttante a parlarne, ma alla fine spiega che durante il viaggio sono sorti alcuni problemi ed ha dovuto pagare alcuni pranzi e altre spese in contanti ed ha perso le ricevute. Massimo assicura a Vittoria che le spese sono legittime. Cosa deve fare Vittoria?*

**A:** Prima di autorizzare il rimborso, Vittoria vuole approfondire in quanto potrebbe trattarsi di frode nella segnalazione della spesa o di comportamento scorretto. La situazione è molto sospetta. Massimo doveva evitare di pagare in contanti e sicuramente doveva tenere tutta la documentazione necessaria per giustificare le sue spese. Può succedere di perdere le ricevute, ma non bisogna servirsene come scusa per nascondere la vera natura delle spese. Tutti i nostri documenti, dai documenti annuali alle note spese personali, devono essere accurati e completi.



## UNA VISIONE ETICA CHIARA

**Q:** *Si avvicina la fine dell'anno e Vanessa, agente di vendita, ha raggiunto la sua quota di vendite annuale. Sta per sottoscrivere un grosso contratto che sarà pronto prima della fine dell'ultimo trimestre. Vanessa sa che se aspettasse un paio di settimane a sottoscriverlo, lo potrebbe registrare nell'anno nuovo ed ottenere un grosso vantaggio alla partenza nella quota dell'anno successivo. È corretto che Vanessa posticipi la sottoscrizione del contratto?*

**A:** No, i contratti devono sempre essere registrati all'atto della sottoscrizione. Quello che Vanessa pensa di fare è contro il nostro Codice e produrrebbe documenti inesatti. Tutte le decisioni che prendiamo devono essere basate su fatti e garantire che registriamo esattamente le nostre transazioni commerciali è fondamentale per il nostro successo.



### Interazione con gli stakeholder

I nostri azionisti credono nel lavoro che svolgiamo e scelgono di sostenere le nostre attività in molti modi diversi. Poiché i nostri investitori ripongono molta fiducia in Esaote, dobbiamo essere all'altezza delle loro aspettative ed essere affidabili in tutte le nostre azioni. Abbiamo l'obbligo di proteggere gli interessi dei nostri azionisti e di dar loro un buon ritorno sull'investimento.

Tutte le informazioni fornite agli azionisti nei rapporti annuali e trimestrali, nei materiali promozionali, nelle presentazioni, nelle riunioni, nelle chiamate, ecc. devono essere accurate, attendibili e puntuali. Noi non presentiamo mai falsità o esagerazioni in nessuno dei nostri materiali, compresi i rapporti finanziari, le previsioni e gli sviluppi dei prodotti.

Se ricevete una richiesta di informazioni da parte di un azionista, dovete contattare il manager per garantire che la richiesta venga gestita in modo tempestivo e professionale.





# Attenzione al cliente

Vendite eque e prassi di marketing  
Qualità dei prodotti  
Sostenibilità ecologica



Manteniamo standard di produzione e di controllo della qualità rigorosi per garantire che i materiali e i prodotti che utilizziamo soddisfino tutti i requisiti di controllo e legali applicabili.



I nostri clienti ci mantengono attivi ed abbiamo bisogno di essere focalizzati su di loro in tutte le nostre operazioni. Ponendo l'attenzione sui clienti in tutte le nostre attività, dimostriamo di rispettare la loro attività e ci garantiamo che gli stessi continuano ad avere rapporti commerciali con Esaote.

### Vendite eque e prassi di marketing

Le nostre attività di vendita e marketing devono essere accurate, eque e bilanciate. Non dobbiamo discutere informazioni sui nostri prodotti che non siano state comprovate o fornire alcuna informazione che non sia in linea con il materiale marketing autorizzato. Quando ci impegniamo in discussioni su vendite e eventi marketing, ci basiamo sui meriti dei nostri prodotti per aggiudicarci nuove opportunità, non su mezze verità o inesattezze.

Produciamo, vendiamo e distribuiamo prodotti della massima qualità e non abbiamo bisogno di ricorrere a vendite o tattiche di marketing sleali per avere successo.

### Qualità dei prodotti

Manteniamo standard di produzione e di controllo della qualità rigorosi per garantire che i materiali e i prodotti che utilizziamo soddisfino tutti i requisiti di controllo e legali applicabili. I nostri prodotti sono eticamente sostenibili, non utilizziamo minerali provenienti da aree di conflitto o altri materiali che potrebbero essere stati ottenuti servendosi di mezzi non etici. Testiamo i nostri prodotti con metodi rispettosi dell'ambiente e in conformità a tutti gli standard scientifici, medici e etici.



## UNA VISIONE ETICA CHIARA

**Q:** *Federica sta preparando una spedizione di ecografi ad un nuovo cliente quando assiste alla caduta di uno di questi nuovissimi ecografi da un carrello elevatore su una dura pavimentazione in cemento. Gli imballaggi sono danneggiati ma sembra che l'ecografo non sia stato danneggiato. Non sa se ritardare la spedizione ed accertarsi del funzionamento corretto dell'apparecchiatura, non rispettando una scadenza di spedizione, o se spedirlo come è, visto che apparentemente è tutto a posto. Cosa deve fare Federica?*

**A:** Dobbiamo sempre accertarci che i prodotti che consegniamo ai nostri clienti siano funzionanti e più perfetti possibile. Ciò significa prevedere tempo aggiuntivo per effettuare rigorosi controlli di qualità. Federica non deve spedire l'ecografo fino a che non sono stati eseguiti i controlli adeguati ai nostri standard di qualità elevati.

### Sostenibilità ecologica

L'impegno di Esaote comprende anche la sostenibilità ambientale. Noi proteggiamo la salute e la sicurezza dei nostri dipendenti e le comunità nelle quali lavoriamo rispettando tutte le leggi nazionali, statali e locali. Ognuno di noi è responsabile della segnalazione di rischi potenziali dal momento in cui li rileva o li sospetta ed anche di interrompere il lavoro per risolvere i problemi prima che essi causino infortuni o danni. Siamo impegnati a fare la nostra parte per un futuro economicamente sostenibile e a lavorare in modo rispettoso delle risorse naturali della terra.





[www.esaote.com](http://www.esaote.com)